

## LEI MUNICIPAL Nº. 278/2007.

*“Altera o Quadro de Pessoal Efetivo do Plano de Cargos e Salários da Prefeitura Municipal de Alto Caparaó e dá outras providências”.*

A CÂMARA MUNICIPAL DE ALTO CAPARAÓ, ESTADO DE MINAS GERAIS, POR SEUS REPRESENTANTES APROVOU, E EU, PREFEITO MUNICIPAL SANCIONO A SEGUINTE LEI:

**Art. 1º.** O Quadro de Atribuições, Anexo IV da Lei Municipal nº. 216/2005 passa a vigorar alterando-se a escolaridade exigida para o cargo de **Motorista** para *“Elementar”*.

**Art. 2º.** O Quadro de Atribuições, Anexo IV da Lei Municipal nº. 216/2005, passa a vigorar alterando-se a peculiaridade exigida para o cargo de **Operador de Máquinas** para *“Habilitação na categoria “C”*”.

**Art. 3º.** O Quadro de Atribuições, Anexo IV da Lei Municipal nº. 216/2005, passa a vigorar alterando-se a escolaridade exigida para o cargo de **Auxiliar Administrativo** para *“Ensino Médio”*.

**Art. 4º.** Ficam extintos 02 (dois) cargos de Fiscal do Quadro Geral de Cargos de Provedimento Efetivo, Anexo II da Lei Municipal nº. 216/2005, passando os restantes, em número de 03 (três), a denominarem-se **“Fiscal de Tributos”**, e suas atribuições e escolaridade passam a ser as constantes do quadro anexo, parte integrante desta Lei.

**Art. 5º.** Ficam criados os seguintes cargos no Quadro Geral de Cargos de Provimento Efetivo, Anexo II da Lei Municipal nº. 216/2005: 01 (um) cargo de Fiscal Sanitário; 01 (um) cargo de Fiscal de Obras e Posturas e 01 (um) cargo de Controlador Interno, com atribuições, número, símbolos de vencimento e carga horária, conforme quadros anexos, partes integrantes desta Lei.

**Art. 6º.** Revogam-se as disposições em contrário.

**Art. 7º.** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

ALTO CAPARAÓ, 20 DE AGOSTO DE 2007.

***JOSÉ JACOMEL JÚNIOR***  
**Prefeito Municipal**

## QUADROS ANEXOS À LEI MUNICIPAL N.º. 278/2007

### ANEXO II DA LEI MUNICIPAL N.º. 216/2005

DENOMINAÇÃO DE CARGOS	Nº DE CARGOS	SÍMBOLO DE VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA
Fiscal Sanitário	01	CE-IV	40 horas semanais
Fiscal de Obras e Posturas	01	CE-IV	40 horas semanais
Controlador Interno	01	CE-IX	40 horas semanais

### ANEXO II DA LEI MUNICIPAL N.º. 216/2005

CARGO
CONTROLADOR INTERNO
ATRIBUIÇÕES
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Participar do planejamento, organização e definição das políticas e diretrizes da Prefeitura Municipal.</li><li>2. Controlar e orientar as atividades administrativas, operacionais e técnicas, verificando sua conformidade com as normas vigentes.</li><li>3. Decidir sobre matérias pertinentes à sua competência, obedecendo as delegações superiores e os limites estabelecidos em normas legais.</li><li>4. Determinar providência e estabelecer contatos relacionados com as atividades das diversas unidades, objetivando preservar o patrimônio municipal e a legalidade das ações administrativas.</li><li>5. Preparar relatório apontando falhas ou desconformidades na atividade administrativa e submetê-lo ao Prefeito.</li><li>6. Assistir seu superior em assuntos relacionados com a sua competência.</li><li>7. Zelar pelo cumprimento de diretrizes, normas e programas estabelecidos.</li></ol>
QUALIFICAÇÃO
Curso superior completo e conhecimento de legislação específica.

CARGO
FISCAL DE OBRAS E POSTURAS
ATRIBUIÇÕES
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Efetuar fiscalização com o objetivo de exercer o poder de polícia do Município e fazer cumprir as normas da legislação, concernentes ao Código de Obras e ao Código de Posturas Municipais através de vistorias espontâneas, sistemáticas ou dirigidas.</li> <li>• Atender às pessoas físicas ou jurídicas, para esclarecimentos sobre a solução de irregularidades.</li> <li>• Executar trabalho de inspeção e vistoria em obras particulares, verificando as condições do terreno, sua metragem e localização, para cumprimento do projeto aprovado pela Prefeitura.</li> <li>• Fiscalizar a construção de edificações, conferindo dimensões, áreas de circulação e ventilação, muros divisórios e outros elementos, para verificar se a obra corresponde ao projeto aprovado.</li> <li>• Inspeccionar as obras concluídas, certificando-se do atendimento da legislação, para concessão de baixa e habite-se.</li> <li>• Auxiliar em outros trabalhos, comunicando a existência de materiais de construção em vias públicas, colaborando nas medições de terrenos, alinhamentos e nivelamentos, levantando dados para o cadastro técnico.</li> <li>• Emitir Notificações e lavrar Autos de Infração, Embargo e Interdição em obras onde não há observância do projeto aprovado ou de dispositivo legal, para cumprir as disposições legais vigentes.</li> <li>• Inspeccionar os loteamentos particulares, averiguando a documentação do terreno, a correspondência da obra com o projeto aprovado e verificando a integridade das áreas públicas no interior do perímetro das áreas loteadas.</li> <li>• Fiscalizar, para fins de licenciamento, locais solicitados para instalação de atividades econômicas temporárias e eventuais, em terrenos públicos, na área de sua competência.</li> <li>• Emitir e lavrar notificações, autos de fiscalização, de infração, de apreensão, de ocorrência, de advertência, de embargo, de interdição e demais documentos inerentes ao poder de polícia.</li> <li>• Fiscalizar estabelecimento comercial, industrial, prestador de serviço e de serviço de uso coletivo quanto ao alvará de localização e à Ficha de Informações Cadastrais.</li> <li>• Vistoriar, para efeito de licenciamento em logradouros públicos, pontos destinados à exploração de bancas fixas de atividade comercial, conforme legislação vigente.</li> <li>• Coordenar a desobstrução de logradouros públicos, a apreensão e remoção de mercadorias, equipamentos e demais instalações móveis ou fixas, no limite de suas atribuições.</li> <li>• Verificar a observância das posturas municipais tais como obstruções de vias públicas, comércio de vendedores ambulantes, horário de funcionamento do comércio e outros assuntos correlatos, a fim de fazer cumprir normas derivadas do poder de polícia administrativa do Município.</li> </ul>

- Fiscalizar os serviços de transporte de passageiros, verificando o cumprimento de horários, a frota utilizada, número de passageiros transportados, cumprimento de itinerários e as condições em que trafegam os veículos, quanto ao conforto, limpeza e segurança, e obediência às especificações que regulamentam a prestação dos serviços, proporcionando informes necessários ao melhoramento dos serviços.
- Desempenhar outras atribuições afins, informando processos, orientando o público, elaborando relatórios, coletando dados e informações para formação e atualização de cadastro, para agilizar os trabalhos internamente.
- Executar outras atribuições compatíveis com a natureza do cargo, mediante determinação superior.
- Executar outras atribuições compatíveis com a natureza do cargo, mediante determinação superior.

#### QUALIFICAÇÃO E REQUISITOS

Ensino Médio completo e conhecimento de legislação específica.

#### CARGO

FISCAL SANITÁRIO

#### ATRIBUIÇÕES

- Efetuar fiscalização com o objetivo de exercer o poder de polícia do Município e fazer cumprir as normas da legislação, concernentes à vigilância sanitária e saúde pública, através de vistorias espontâneas, sistemáticas ou dirigidas.
- Realizar sob determinação superior, fiscalização sanitária em farmácias e estabelecimentos comerciais ou industriais que vendem ou manipulam alimentos, inspecionando a adequação da estrutura física à atividade desenvolvida, a qualidade e acondicionamento dos alimentos ou medicamentos, o comportamento dos funcionários quanto aos aspectos de higiene pessoal, orientando e sugerindo aos mesmos os cuidados necessários ao desenvolvimento de suas atividades.
- Fazer apreensão de medicamentos ou alimentos suspeitos de contaminação, lacrando-os em sacos plásticos, retendo-os em depósito e encaminhando amostras para análise. Apreender e encaminhar para incineração os alimentos ou medicamentos impróprios para consumo.
- Verificar a qualidade das águas de piscinas de clubes e escolas de natação, recolhendo amostras da água e encaminhando-as para análise.
- Atender às pessoas físicas ou jurídicas, para esclarecimentos sobre a solução de irregularidades.

- Realizar inspeções domiciliares, sob supervisão, orientando a população e utilizando os métodos adequados para garantir o controle e erradicação de roedores e vetores nocivos à saúde humana e animal.
- Emitir e lavrar notificações, autos de fiscalização, de infração, de apreensão, de ocorrência, de advertência, de embargo, de interdição e demais documentos inerentes ao poder de polícia.
- Participar de campanhas educativas de saúde pública e de profilaxia animal e de reuniões com a comunidade a fim de orientar quanto a medidas de higiene e cuidados sanitários necessários à prevenção de doenças.
- Cumprir normas e determinações necessárias ao controle e erradicação de zoonoses.
- Desempenhar outras atribuições afins, informando processos, orientando o público, elaborando relatórios, coletando dados e informações para agilizar os trabalhos internamente.
- Zelar pelos equipamentos e instrumentos de trabalho e observar normas de higiene e segurança do trabalho.
- Executar outras atribuições compatíveis com a natureza do cargo, mediante determinação superior.

#### QUALIFICAÇÃO E REQUISITOS

Ensino Médio completo e conhecimento de legislação específica

#### CARGO

FISCAL DE TRIBUTOS

#### ATRIBUIÇÕES

- Executar tarefas de fiscalização de tributos municipais, fazendo diligências e levantamentos fiscais para instrução de processos e orientação do contribuinte, para defender os interesses da fazenda pública e da economia popular.
- Examinar e analisar livros fiscais, talonários, balanços, registros em cartório e outros documentos do contribuinte, verificando a correção da base de cálculo, o emprego adequado das alíquotas e a correção dos lançamentos, para efeito de cobrança dos tributos municipais.
- Autuar contribuintes em infração, instaurando processo administrativo fiscal e providenciando as respectivas notificações, para as assegurar o cumprimento das normas legais.
- Efetuar os trabalhos necessários ao estabelecimento de regimes especiais de tributação, seguindo as normas legais e as orientações superiores.
- Atender os contribuintes, prestando-lhes as informações e esclarecimentos solicitados.

- Sugerir medidas que visem ao aperfeiçoamento da legislação tributária.
- Executar outras atribuições compatíveis com a natureza do cargo, mediante determinação superior.

#### QUALIFICAÇÃO E REQUISITOS

Ensino Médio completo e conhecimento de legislação específica